서 약 서

단 과 대 학		학 과 · 전 공	
성 명		학 번	
휴 대 전 화		이 메 일	
파 견 대 학		파 견 국 가	
파 견 기 간	년 월 일 ~ 년 월 일 (년도 학기)		

상기 본인은 건국대학교 GLOCAL캠퍼스 학생으로서 국제화(해외파견) 프로그램에 참가하는 동안 아래의 사항을 준수하고, 아래 사항을 위반하거나 본인의 부주의로 인하여 발생하는 불이익이나 민·형사상의 책임은 전적으로 본인에게 있음을 보호자 연서로 서약서를 제출합니다.

1. **(학칙 준수)** 건국대학교 GLOCAL캠퍼스(이하 “본교”라 함) 국제협력센터의 국제화(해외파견) 프로그램에 참가하는 학생(이하 “파견학생”이라고 함)은 본교 및 파견대학(또는 기관)의 학칙과 규정을 준수하며, 파견기간 중 본교생으로서의 품위와 학생의 본분을 지켜 학교의 명예를 손상시키지 않기 위해 노력한다. 이를 위배할 경우 파견학생이 학칙 및 규정에 따라 책임을 진다.

2. **(본교 등록)** 파견학생은 파견기간 동안 정해진 등록 기간 내에 본교에 등록하여 재학생 신분을 유지한다. 본인의 부주의로 미등록할 경우 파견학생 자격이 박탈되며 그로 인한 불이익에 대해서는 스스로 책임을 진다.

3. **(중도 포기)** 파견학생은 파견기간 동안 질병, 사고 등 부득이하게 학업을 계속할 수 없는 경우를 제외하고는 휴학할 수 없으며, 이를 어길 시에는 파견기간 동안 취득한 학점을 인정받을 수 없고, 본교 장학금(국제화 장학금) 수혜 대상자의 경우 장학금을 전액 반환해야 한다.

4. **(사전 준비)** 파견학생은 파견대학의 최종 입학 심사를 위한 서류 준비 및 제출, 파견을 위한 제반 사항(여권, 비자, 항공권, 보험, 숙소 등)은 지원자 스스로 준비하고 진행하며, 일체 사전 준비에 대한 책임은 파견학생 본인에게 있다.

5. **(보험 가입)** 파견학생은 전체 파견기간 동안 파견국가에서 유효한 유학(건강) 보험을 필히 가입하고 증서를 국제협력센터에 제출하여야 하며, 파견기간 동안 발생한 사고·질병치료 또는 분실물 등에 대해 보험의 보상한도를 초과할 경우 본인 및 보호자가 책임진다. 이를 지키지 않아 발생하는 모든 민·형사상 법적 책임은 파견학생 본인에게 있다.

6. **(신상 변경·긴급상황 통보)** 파견학생은 연락처 정보가 변경될 경우 반드시 국제협력센터에 해당 사실을 알려야 하며, 파견기간 동안 파견국에서 각종 불의의 재난 및 사고, 질병 등 본인의 신상에 변경 사유가 발생할 경우 즉시 파견대학 담당자 및 본교 국제협력센터, 보호자에게 연락을 취하고, 이의 없이 국제협력센터의 지시에 따른다.

7. **(천재지변)** 파견학생은 파견기간 전후 및 파견기간 내에 천재지변, 재해 및 불가항력적인 일이 발생할 경우 이의 없이 본교 국제협력센터와 파견대학의 조치에 따른다. 만약, 조치에 순응하지 않음으로써 발생하는 문제에 대해서는 전적으로 본인이 책임진다.

8. **(책임 이행)** 파견학생은 파견기간 전후 및 파견기간 내에 위험 지역 방문을 자제하며, 개인여행이나 위험 활동 등 본인의 과실로 발생한 질병, 불미스러운 사고, 사건, 분실에 대해 본인이 모든 책임을 진다.

9. **(법률 준수 및 배상)** 파견학생은 파견국과 파견대학의 문화를 이해하고 존중한다. 다른 학생에 대한 폭행, 성희롱·성폭력 등 불법 행위를 하지 않으며 한국과 파견국가 양국 법규를 모두 준수하여야 한다. 만약 이로 인해 문제가 발생할 경우 파견을 중단하고(지원금 환수), 사건 관련 발생하는 문제에 대해서는 본인이 책임을 지며 본교에 일체 문제제기를 하지 않는다. 또한, 파견기간 내에 본인의 고의 및 실수로 재산상의 손실을 입혔을 경우에는 본인 및 보호자가 배상 및 보상에 관한 모든 책임과 의무를 진다.

10. **(파견 종료 후 복귀)** 파견학생은 파견기간 종료 후 복귀하여 본교에서 다음 학기를 수학하여야 한다.

11. **(장학금 환수)** 아래에 해당하는 경우 파견학생으로서 수령한 모든 장학 혜택 전액을 본교로 반환하여야 하며, 학칙 및 규정에 의거하여 징계의 대상이 될 수 있다.

    가. 파견학생이 파견기간 내에 본교에 재학생 등록을 하지 않거나 휴학·자퇴한 경우
    나. 파견학생 본인의 귀책사유로 인해 파견기간 내에 중도 귀국한 경우
    다. 파견기간 동안 학업에 불성실하게 임하여 파견대학에서 학점을 이수하지 못한 경우 (출석률 90% 미만, 평점 평균 C0 이하)
    라. 파견학생이 불법행위 등으로 인해 파견대학에서 학업을 정상적으로 수료하지 못한 경우
    마. 파견학생이 임의로 파견 기간을 단축한 경우 (쿼터제 대학의 경우, 두 쿼터 이수 시 한 학기로 인정)
    바. 파견기간 종료 후 한 학기 이상 본교에서 수학하지 않고 편입 또는 자퇴하는 경우
    사. 상기 외에 국제화 프로그램 운영 취지 및 목적에 맞지 않는 행동 또는 통상적으로 용인되는 범위를 심각하게 벗어난 행위로 양교 국제화 프로그램 운영에 지장을 주는 경우

12. **(보고서 제출)** 파견학생은 수학을 마친 후 2주 이내에 반드시 수학(파견) 보고서를 제출해야 하며, 미제출할 경우 성적표 수령 불가, 학점 미인정 등의 불이익을 감수한다. 제출한 수학(파견) 보고서는 프로그램이나 대학의 홍보용 등의 비상업적인 용도로 사용하는 것에 동의한다.

13. **(학점 전환)** 파견학생은 파견 종료 후 국제협력센터에 직접 방문하여 파견대학의 원본 성적표와 학점인정신청서를 제출하고 아래 규정대로 본교에 학점 인정을 받는다. 성적표 원본은 국제협력센터에서 수령 가능하며 정해진 기간 내에 수령하지 못하여 발생하는 학점인정 처리 또는 졸업 지연 등의 손해와 책임은 모두 파견학생 본인에게 있다.

    가. 복수학위 또는 학부과정을 수강한 경우 개인별 최대 수강 한도 학점까지 본교 학점으로 인정 가능
    나. 어학과정만 수강한 경우 최대 12학점까지 본교 학점으로 인정 가능
    다. 국제학생 인턴쉽 프로그램에 참가한 경우 최대 15학점까지 본교 학점으로 인정 가능
    라. C0 이상인 경우에만 본교 학점 인정 (C- 이하 및 Fail 교과목 미인정)
    마. C0 이상인 경우에만 본교 성적 Pass로 인정

14. **(주의사항)** 파견학생은 국제협력센터에서 홈페이지, 이메일 등을 통해 공지하는 내용을 지키지 않거나 본교와 파견대학 담당자의 정당한 지도를 거부하여 발생하는 모든 불이익에 대해 본인이 책임진다. 또한, 귀국 후 파견대학의 학사 일정 등으로 생기는 문제(성적표 발송 지연 등)에 대해 파견대학 담당자에게 직접 문의하며 이에 대해 일체 국제협력센터에 이의 제기하지 않는다.

15. **(기타)** 위에 명기되지 않은 사항은 본교 학칙 및 통상관례에 따라 처리한다.

건국대학교 GLOCAL캠퍼스 총장 귀하

년 월 일

서약인 : (서명 또는 인)

보호자 : (서명 또는 인)

(서약인과의 관계:)

(보호자 연락처:)

개 인 정 보　수 집　및　이 용　동 의 서

수집·이용 목적		학사업무 (프로그램 참가자 선발 및 진행, 사후관리) 및 통계보고 등
개인정보 항목	일반정보	인적사항(성명, 생년월일, 연락처, Email 등), 학번, 학적, 공인 어학성적, 그 외 비자발급 및 장학금 지급을 위해 필요한 정보 등
	고유식별정보	주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호 등
제3자 정보제공		파견국가 대사관(영사관), 해외 파견 대학교
보유 및 이용기간		건국대학교 GLOCAL캠퍼스 국제협력센터 국제화(해외파견) 프로그램 지원서 및 서약서를 접수하는 시점부터 선발·심의, 프로그램 운영 및 평가, 통계보고 종료시점까지 보유. 보유기간 종료 시 재생이 불가능한 방법으로 즉시 파기.

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용 외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음.

귀하는 개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않을 권리가 있습니다. 다만, 국제화(해외파견) 프로그램 파견학생 선정을 위한 심의 등을 위해 제3자 정보제공이 필요하므로 동의하지 않을 경우 국제화(해외파견) 프로그램에 참가할 수 없습니다.

본인은 위 동의서 내용을 충분히 숙지하였으며, 건국대학교 GLOCAL캠퍼스에서 프로그램 업무 진행 및 각종 보고, 파견자 사후관리 등을 위해 개인 정보 수집 및 이용, 제공, 조회하는 것에 상기 개인정보 수집 및 이용에 동의합니다.

년　　월　　일

성명 :　　(서명 또는 인)

확 인 서

단 과 대 학		학 과 · 전 공	
성 명		학 번	
휴 대 전 화		이 메 일	
파 견 대 학		파 견 국 가	
파 견 목 적	학부과정( ) 어학과정( ) 복수학위( ) 인턴쉽( )		
파 견 기 간	년 월 일 ~ 년 월 일 (년도 학기)		

위 학생의 국제화(해외파견) 프로그램 참가를 확인합니다.

년 월 일

참 가 자 : (서명 또는 인)

주임교수 : (서명 또는 인)